

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза
Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевка
муниципального района Алексеевский Самарской области

Принято с учетом мнения
Совета родителей
ГБОУ СОШ с.Алексеевка
Протокол № 3
от «16» марта 2020 г.



Утверждаю.
Директор
Чередникова Чередникова Е.А.
Приказ № 80-од от «17» марта 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Принято
на заседании
педагогического совета
Протокол № 9
от «17» марта 2020 г.

Принято с учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол № 11
от 16 марта 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза Ваничкина Ивана Дмитриевича с. Алексеевска муниципального района Алексеевский Самарской области (далее Школа) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях", Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.2.2/2.4.1340- «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы», уставом и локальными нормативными актами ГБОУ СОШ с. Алексеевка.

1.3. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

1.4. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- Созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- Повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- Открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- Созданию единой образовательной среды Школы;
- Повышению эффективности учебной деятельности, исследовательской и проектной деятельности обучающихся, интенсификации их самостоятельной работы, обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах;
- Повышению эффективности организации учебного процесса;
- Реализации в полном объеме образовательных программ Школы в связи с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Платформа дистанционного обучения (далее – ПДО) – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках использования ЭО и ДОТ.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа, которой осуществляется Школой самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.6. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

2. Компетенция Школы при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для реализации образовательных программ

2.1. Школа вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

2.2. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно- хозяйственных работников;

- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

2.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории (Федеральный закон «Об образовании в РФ» ст. 17 «Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися может осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме, допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения»).

3. Организация электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

3.1. Выбор предметов для изучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется обучающимися или родителями (законными представителями) по согласованию со Школой.

3.2. Школа обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в т.ч. к образовательной онлайн-платформе, используемой Школой в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

3.3. Для организации обучения и использованием ЭО и ДОТ и осуществления контроля результатов обучения Школа обеспечивает идентификацию личности обучающегося на образовательной онлайн-платформе путем его регистрации.

3.4. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; использование конференцсвязи (Skype, Viber, WhatsApp, e-mail и т.д.); облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

3.5. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная внеаудиторная работа, научно-исследовательская работа, текущий контроль, промежуточная аттестация.

3.6. При использовании ДОТ обучающийся и педагог взаимодействуют в учебном процессе в следующих режимах:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (on-line);
- асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (off-line), а учитель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности;
- смешанно (on-line+off-line).

3.7. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах: тестирование on-line, консультации on-line, предоставление методических материалов, сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

3.8. При реализации всех образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (в период приостановки деятельности Школы в связи с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией) учебные занятия проводятся в соответствии с утвержденным расписанием, которое для каждого класса конкретизируется следующим образом: помимо времени проведения и наименования предмета в нем указываются ФИО учителя, способ организации урока (самостоятельная работа с учебным материалом, on-line подключение, использование электронных образовательных ресурсов), тема урока (занятия), используемые ресурсы, домашнее задание и способ его предоставления для проверки учителем.

Для обучающиеся, не имеющих возможности общаться с учителем посредством сети Интернет, в этот период используется «корреспондентская модель» обучения в дистанционном режиме в двух формах:

- задания передаются на бумажном носителе (у обучающегося нет ПК/планшета),
- задания передаются на электронных носителях CD, USB-флеш-накопитель (у обучающегося есть ПК/планшет без выхода в Интернет).

3.9. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий учитываются санитарно-эпидемиологические требования. Рекомендуемая

непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся в I - IV классах - 15 мин;
- для обучающихся в V - VII классах - 20 мин;
- для обучающихся в VIII - IX классах - 25 мин;
- для обучающихся в X - XI классах на первом часу учебных занятий - 30 мин, на втором - 20 мин.

Оптимальное количество занятий с использованием персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) в течение учебного дня для обучающихся I-IV классов составляет один урок, для обучающихся в V-VIII классах - два урока, для обучающихся в IX-XI классах - три урока.

Во время перемен следует проводить сквозное проветривание с обязательным выходом обучающихся из помещения.

3.10. При работе на ПЭВМ для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.

4. Участники образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ

4.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

4.3. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

4.4. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Электронные образовательные ресурсы, используемые в процессе обучения, должны соответствовать содержанию ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и ФКГОС.

4.5. Педагог обязан заблаговременно сообщать через электронный дневник и электронную почту обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

4.6. Педагог обязан ежедневно в соответствии с утвержденным расписанием уроков вносить домашние задания в электронный журнал, проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям), своевременно выставлять оценки в электронный журнал.

4.7. Классные руководители формируют базу индивидуальных учетных данных всех пользователей (логины и пароли, электронная почта, контактный номер телефона) проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в классе (школе) через запись в дневниках, электронную почту, используя любые другие доступные виды связи с родителями обучающихся; доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получать задания, как осуществлять обратную связь с педагогами с целью выполнения программного материала; систематически информируют родителей о ходе и результатах обучения в дистанционном режиме, проблемах, требующих внимания и корректировки со стороны родителей.

4.8. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

4.9. Для эффективного участия в обучении с использованием ЭО и ДОТ обучающемуся необходимо:

4.9.1. Зарегистрироваться на ПДО.

4.9.2. Заходить каждый день на ПДО в соответствии с расписанием, которое отображается в электронном дневнике и (или) размещено на сайте Школы. На ПДО выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы.

4.9.3. Проверять ежедневно электронную почту (свою или родителя (законного представителя)), на которую учитель ежедневно высылает примечания и разъяснения по организации образовательного процесса в дистанционном режиме.

4.9.4. Выполнять задания по указаниям педагога и в срок, который педагог установил.

4.9.5. Выполненные задания и другие работы направлять педагогу на проверку посредством ПДО, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил педагог.

4.9.6. Проверять комментарии и замечания педагога в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

4.10. Родители (законные представители) обучающихся при организации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ имеют право:

- получать от классного руководителя необходимую информацию в школе или через личное сообщение по телефону или e-mail;

- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности их ребенка, в том числе через электронный дневник учащегося.

Родители (законные представители) обучающихся при организации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ обязаны:

- осуществлять контроль за ежедневным соблюдением ребенком расписания дистанционных учебных занятий и консультаций;

- осуществлять контроль выполнения ребенком домашних заданий и своевременности их предоставления на проверку педагогу.

4.11. Заместитель директора по учебной работе, ответственный за электронное обучение, контролирует процесс электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся в период дистанционного обучения: виды, количество работ, режим и модель взаимодействия, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте школы; осуществляет контроль за корректировкой педагогами календарно-тематического планирования, рабочих программ (в случае необходимости); проводит мониторинг рассылки учителями-предметниками домашних заданий через АСУ РСО, мониторинг заполнения классных журналов и выставление оценок учащимся; анализирует эффективность деятельности педагогов Школы в режиме дистанционного обучения; оказывает методическую помощь педагогам в организации работы с применением электронного обучения и дистанционных технологий, готовит и проводит для педагогов семинары по использованию электронного обучения и дистанционных технологий, проводит индивидуальные консультации для педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

5. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации по предметам, реализуемым с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по каждому предмету может осуществляться традиционно при непосредственном взаимодействии педагога и обучающегося и дистанционно посредством информационно-коммуникационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной среде.

5.2. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по каждому предмету осуществляется

посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и, в том числе возможность компьютерной обработки информации по результатам всех обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

5.3. Прохождение текущего контроля возможно в форме:

- компьютерного тестирования на цифровом портале;
- письменных ответов на вопросы;
- написания эссе, сочинения, реферата, изложения;
- комбинации вышеперечисленных форм и прочее.

5.4. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится педагогами. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами.

5.5. Оценивание учебных достижений обучающихся с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с действующим Положением о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся ГБОУ СОШ с. Алексеевка. Оценки, полученные обучающимися за выполненные дистанционные задания, выставляются в электронный журнал.

5.6. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.

6. Заключительные положения

6.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Срок действия Положения не ограничен.

6.3. Изменения, дополнения в настоящее Положение принимаются, с учетом мнения Совета родителей, Совета обучающихся, на заседании педагогического совета и утверждаются директором.

Приложение №1
к Положению об организации
образовательного процесса
с использованием электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий

Директору
ГБОУ СОШ с. Алексеевка
Чередниковой Е.А.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Адрес: _____

Телефон _____

Электронная почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об организации обучения ребёнка с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

являющийся (аяся) матерью/отцом/законным представителем несовершеннолетнего (нужное подчеркнуть)

_____,
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

обучающегося _____ класса, в связи с _____

_____ (указать причину)
прошу организовать обучение моего ребенка _____

_____ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения)
по следующим общеобразовательным программам учебного плана _____

_____ (указывается наименование программ или их частей)
с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, реализующихся в ГБОУ СОШ с. Алексеевка, и учебно-методическое сопровождение образовательного процесса посредством использования следующих контактов _____

_____ (указать номер мобильного телефона, адрес электронной почты ребенка)
с «__» _____ г. по «__» _____ г.

Для организации взаимодействия педагога и обучающегося прошу применять следующую модель использования дистанционных образовательных технологий (нужное подчеркнуть):

- синхронное (on-line) обучение,
- асинхронное (off-line) обучение,
- смешанное (on-line+off-line) обучение,
- «корреспондентскую модель» обучения (задания передаются на бумажном носителе, задания передаются на электронных носителях)

С Положением об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ГБОУ СОШ с. Алексеевка ознакомлен(на).

Гарантирую создание условий для обучения ребенка в дистанционном режиме и выполнение им заданий, назначенных учителями.

Ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка на период обучения в дистанционном режиме беру на себя.

«___» _____ 20__ г.

подпись